

INSTRUCTIVO DE ASISTENCIA DOCENTE EN LINEA

Estimada Comunidad Académica,

Como es de su conocimiento, la Universidad implementó este primer semestre 2019 el Control de Asistencia en Línea, con el objeto de contar con registros automatizados e información detallada y oportuna, que permita un adecuado seguimiento a los procesos formativos e ir en apoyo oportuno de aquellos estudiantes que presenten dificultades en su desempeño académico.

Este sistema beneficia a docentes y estudiantes, ya que permite al docente optimizar sus tiempos de desplazamiento entre los espacios disponibles para la realización de la docencia, al cumplir la misma función del registro de cartolas físicas a través de la Unidad de Atención al Docente (UAD). Por su parte, este sistema de registro busca responsabilizar al estudiante de su asistencia a clases, la cual tiene una obligatoriedad de un 75%, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 20° del nuevo Reglamento del Estudiante.

A partir de este semestre, usted podrá registrar la realización de su clase con sólo abrir su sesión en el pc de su sala de clases asignada por planificación semestral.

Para realizar su registro, usted debe seguir los siguientes pasos:

1. Verificar que la pantalla de identificación este habilitada



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://portalacademicos.ucsh.cl/pacademicos/controldocente/login.aspx>. The page content includes the logo of Universidad Católica Silva Henríquez, the text 'UNIVERSIDAD CATÓLICA SILVA HENRÍQUEZ' and 'Salesiana'. Below the logo is a blue button labeled 'Identificación'. Underneath are two text input fields: the first is labeled 'RUT' and the second is labeled 'CLAVE ZONA ACADÉMICOS'. At the bottom right of the form area is a yellow button labeled 'Inicio de Sesión'.

2. Ingresar su Rut sin puntos, sin guion y sin dígito verificador
3. Ingresar la clave de la Zona Académicos
4. Presionar el botón Inicio de Sesión

INSTRUCTIVO DE ASISTENCIA DOCENTE EN LINEA

5. Si está dentro del horario habilitado para realizar la marca, aparecerá la siguiente pantalla



UNIVERSIDAD CATÓLICA SILVA HENRÍQUEZ

1:29:50 PM

INGRESO DE ASISTENCIA

CÓDIGO DE ACCESO: 2019IESK04 101

PERIODO: 2019 - 1

ULTIMO INGRESO DE ASISTENCIA

Fecha: 08/03/2019 Hora: 13:29

ACTIVIDAD CURRICULAR: **Se registro con Exito la Asistencia**

RUT: [REDACTED]

NOMBRE: [REDACTED]

CASA DE ESTUDIO: 01.- UCBH

ACTIVIDAD CURRICULAR: ESK04-1 INTERNADO TRAUMATOLOGIA

FUNCIÓN: 01 CÁTEDRA

MODULOS DE CLASES

ACT. CURR.	MÓDULO	DÍA	HORARIO	SALA	MINUTOS	DIRECCIÓN
ESK04-1	604	Sabados	13:00-14:20	TER	29	01.- Casa Central

MATERIAL AUDIOVISUAL RESERVADO

CÓD.	DESCRIPCIÓN MATERIAL	FECHA RESERVA	HORA RESERVA	ESTADO
------	----------------------	---------------	--------------	--------

Con esta modalidad, usted podrá desplazarse entre las salas de clases, sin necesidad de asistir a retirar/devolver su cartola física en la UAD.

Es importante señalar que esta aplicación sólo funciona en los equipos habilitados en las salas de clases de la universidad. Los Tablet, celulares y notebooks no están habilitados para registrar su asistencia.

Observaciones de utilidad:

En caso de que el computador se encuentre apagado, al momento de prenderlo, debe seleccionar el usuario "Aula" e ingresar la clave **aula**.

Si la pantalla de identificación no está habilitada, deberá hacer doble click en el **acceso directo** ubicado en el escritorio y está representado con la siguiente imagen:

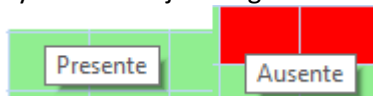


El inicio de la sesión considera un plazo de hasta 10 min. una vez iniciado el módulo de clases, el registro posterior quedará indicado con el **atraso** de los minutos correspondientes.

INSTRUCTIVO DE ASISTENCIA DOCENTE EN LINEA

Elementos a considerar relacionados con el registro de **asistencia de sus estudiantes**:

- El registro de **asistencia** es **obligatorio** en todas las actividades (cátedra, laboratorio, taller, etc.), con excepción de las ayudantías.
- La marca de estudiantes se refleja en la Zona Académicos y queda habilitada para que usted pueda modificarla, en caso de que detecte **irregularidades**, como:
 - o Estudiantes registrados como presentes, que no se encuentren en sala.
 - o Estudiantes que se retiren de clases con anterioridad al término de la clase.Así mismo, usted puede registrar la asistencia de un estudiante que:
 - No haya registrado su asistencia por no contar con su credencial. En estos casos, solicitamos su cooperación, para derivar al estudiante a la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE).
- Usted como docente podrá modificar los registros de asistencia de un estudiante, hasta **10 días hábiles** posteriores a la fecha en que se realizó la clase. Luego de este plazo, será facultad exclusiva del Director del Programa realizar una modificación.
- Cuando la modificación al registro de asistencia se realice a más de 10 días a contar de la fecha de la realización de la clase, el sistema bloquea la celda y pone de color verde el registro presente y de color rojo el registro ausente.



- Lo que además se puede leer al desplazar el mouse por encima del color,
- Para su seguridad, todo cambio realizado a la cartola quedará con **registro de auditoría** en caso de cualquier duda.
- En caso de que usted requiera realizar un **cambio temporal de sala**, el registro de asistencia de sus estudiantes, deberá hacerlo usted en forma manual y a través de la aplicación que está en Zona Académicos, ya que el lector de la nueva sala asignada, no reconocerá a los estudiantes de su clase.
- Si el **cambio de sala es permanente**, la sala debe ser modificada en sistema en la UAD, de manera que sus estudiantes sean reconocidos por el lector de la nueva sala.

Para que el registro del estudiante a través del lector sea válido, éste debe:

- Usar exclusivamente su **credencial UCSH** (no sirven otras credenciales)
- Puede marcar desde 10 min. antes del inicio de su clase.
- Puede marcar hasta 15 min. después del inicio de su clase.

Cualquier duda o consulta, puede dirigirla a: soporteasistencia@ucsh.cl

INSTRUCTIVO DE ASISTENCIA DOCENTE EN LINEA

Ejemplo de cartola docente:

Datos Generales

Actividad Curricular: REP102-INFANCIA, CULTURA Y APRENDIZAJE
 Sección: 2 Función: CÁTEDRA Grupo: 0
 Toma Asistencia: SI % Asistencia: 75
 Rinde Examen: SI Nota Eximición: 0.0 Ponderación: Notas Parciales: 70% - Examen: 30%
 Tipo Actividad: MINIMA S/AYUD. (6 CR Fecha Inicio: 11/03/2019 Fecha Término: 29/06/2019

Prog. Semestral Registro Contenido Audiovisual **Ingreso de Asistencia** Ingreso de Notas Enviar Correo Horario Consolidado

Imprimir Cambiar Mes

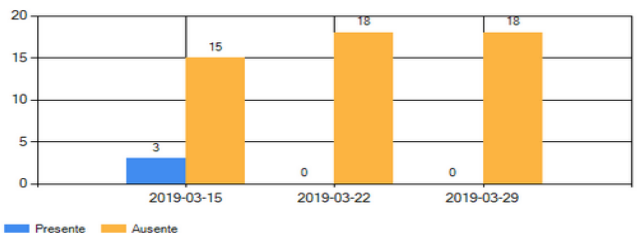
Estadística de asistencia

Nro	N° Mat	Nombre	N° Asis	%	11/04/	11/04/	15/04/	15/04/	18/04/	18/04/	22/04/	22/04/	25/04/	25/04/
1	1910490	AGUIRRE ALARCÓN, FERNANDA DANITZA	20	31.25							✓	✓		
2	1910258	ARENAS CÁCERES, PAULA ANDREA	20	31.25							✓	✓		
3	1911288	BAEZA LARA, NATALIA PAZ	20	31.25							✓	✓		
4	1911413	BRAVO VIÑALS, VALENTINA LORENA	20	31.25							✓	✓		
5	1911428	BUSTOS BUSTOS, NATACHA YARESLINE	20	31.25							✓	✓		
6	1910317	CID ALCAÍNO, MARIANELA IGNACIA	19	29.69							✓	✓		
7	1910537	CÁCERES ROJAS, MARÍA EUGENIA	20	31.25							✓	✓		
8	1911435	CÁRCAMO SANHUEZA, ARACELI MARLENE	16	25.00					✗	✗	✓	✓		
9	1911098	FAÜNDEZ PUMA, AYLEEN ESTEFANY	15	23.44							✓	✓		
10	1910210	FERNÁNDEZ SEPÚLVEDA, BEATRIZ ANDREA	20	31.25							✓	✓		
11	1910907	FRIÁS COFRÉ, DANIELA RAQUEL	17	26.56							✓	✓		
12	1911030	FUENTES ACOSTA, CONSTANZA BELÉN	20	31.25							✓	✓		
13	1910236	GARAY SALDÍAS, LEONOR CONSTANZA	20	31.25							✓	✓		
14	1910784	GODOY ORTEGA, MONSERRAT BELÉN	18	28.13							✓	✓		
15	1910711	GONZÁLEZ AHUMADA, PIARINA SALOMÉ	20	31.25							✓	✓		
16	1911731	GONZÁLEZ CORTÉS, JAVIERA ANDREA	20	31.25							✓	✓		
17	1910540	GONZÁLEZ LÓPEZ, DANAE FRANCISCA	19	29.69							✓	✓		
18	1910994	GONZÁLEZ TOBAR, AMANDA VALENTINA	18	28.13							✓	✓		
19	1910464	GÓMEZ SILVA, MARIANA ANNAI	17	26.56			✗				✓	✓		
20	1910564	HERMOSILLA OLIVARES, DANIELA LEONOR LUCÍA	19	29.69							✓	✓		
21	1911141	JIMÉNEZ ROJAS, KIMBERLY MONTSERRAT	20	31.25							✓	✓		

Estadística de asistencia

vcasa_desc	vhora_sala	vasis_fecha	vdia	vasis_asig	vasig_nomc	vasis_secc	vfunc_desc	vsasi_desc
Carmen 340	SC7	2019-03-15	Viernes	FCPS56	TAL.TEC.EVAL.CC	1	CÁTEDRA	Con Asistencia
Carmen 340	SC7	2019-03-22	Viernes	FCPS56	TAL.TEC.EVAL.CC	1	CÁTEDRA	Con Asistencia
Carmen 340	SC7	2019-03-29	Viernes	FCPS56	TAL.TEC.EVAL.CC	1	CÁTEDRA	Con Asistencia

Resumen de Asistencia



Fecha	Presente	Ausente
2019-03-15	3	15
2019-03-22	0	18
2019-03-29	0	18

Mayo, 2019.-